



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-705/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Černá Hora
Sídlo	Školní 308, 679 21 Černá Hora
E-mail školy	reditel@zscernahora.cz
IČ	62073478
Identifikátor	600106209
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Vlastimilem Šiblem, ředitelem školy
Zřizovatel	Městys Černá Hora
Místo inspekční činnosti	Školní 308, Černá Hora
Termín inspekční činnosti	20. - 22. května 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 20. května 2015 předložením Pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB-702/15-B řediteli Základní školy Černá Hora (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem v základních školách a jejich analýza podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) až d) školského zákona.



Charakteristika

Základní škola Černá Hora vykonávala činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolené počty žáků, účastníků zájmového vzdělávání a strávníků nebyly překročeny.

V ZŠ se ve školním roce 2014/2015 vzdělávalo ve 12 třídách 266 žáků, 2 žáci se vzdělávali v zahraničí. Kromě místních navštěvovali školu také žáci z okolních obcí Bořitov, Milonice, Brťov-Jeneč, Lubě, Malá Lhota, Újezd u Černé Hory, Závist a Žernovnik. ZŠ realizovala *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* (dále „ŠVP ZV“), který se zaměřuje na celkový rozvoj žákovy osobnosti.

V době inspekční činnosti škola evidovala 48 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Z toho bylo 7 žáků individuálně integrovaných a vzdělávali se podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Jeden z nich byl žákem mimořádně nadaným. Jeho pokročilé schopnosti kvantitativního usuzování vedly k jeho zařazení na výuku matematiky do nejbližšího vyššího ročníku. Jeden žák se vzdělával podle IVP, který vycházel ze ŠVP ZV s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „LMP“). Druhý žák měl IVP vytvořený podle *Rámcového vzdělávacího programu pro základní školu speciální – díl I*.

Specifikem školy bylo vzdělávání 9 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) než českým. Bez jazykové bariéry byli 3 žáci – cizinci. Ostatních 6 žáků mělo statut azylanta. V aktuálním školním roce navštěvovali 1., 2., 4., 7. a 9. ročník. V loňském školním roce se 5 z nich vzdělávalo podle IVP.

Zájmové vzdělávání 112 žáků probíhalo ve čtyřech odděleních ŠD podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny Základní školy Černá Hora* (dále „ŠVP ŠD“). Provoz ŠD byl od 7:00 do 7:45 hodin a od 11:20 do 16:00 hodin. Úplata činila 80,- Kč za měsíc. V době inspekční činnosti bylo budováno další oddělení.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Samotný dvoupodlažní objekt školy se nacházel v klidné části městyse vzdálen od hlavních silničních tahů. Tvořily ho dvě části, stará budova (z r. 1935) a její přístavba (z r. 1989). V prvním patře byly umístěny podnětné a účelně vybavené třídy I. stupně ZŠ a učebny jazyková, počítačová, studovna, knihovna a cvičný byt, které žáci často ve výuce využívali. Ve druhém patře se nacházely kmenové učebny pro žáky II. stupně ZŠ a speciálně zařízené třídy pro výuku fyziky, výtvarné výchovy, chemie a přírodopisu. Všechny chodby vhodně zdobily výtvarné práce žáků a případně jejich dosažené úspěchy v různých soutěžích. Škola měla zřízen koutek živé přírody se zvířátky, o které se vzorně starali žáci, což podporovalo jejich zodpovědnost. Většina učeben měla přímý přístup na internet, některé byly vybaveny i další moderní didaktickou technikou. Součástí školy byla školní jídelna, tělocvična, travnaté školní hřiště s běžeckou škvárovou dráhou. Škola kladla velký důraz na dodržování pořádku, působila velmi čistě a útulně. ŠD měla pro svoji činnost dostatek místa. Využívala dvě místnosti určené přímo pro ŠD a dvě třídy prvního ročníku. Prostory byly vybaveny novějším nábytkem, vhodně uspořádaným pro různé zájmové činnosti. Všechny třídy, které využívala ŠD, měly část podlahy pokrytou kobercem. Tato plocha účelně sloužila žákům ke hrám a dalším činnostem.

Škola se cíleně zabývala problematikou zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Pravidla byla dobře nastavena ve školním řádu a v další vedené dokumentaci k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Škola vedla knihu úrazů žáků v souladu



s právním předpisem, záznamy o nich zasílala stanoveným orgánům. Počet úrazů byl stabilní. Prostorové, materiální a bezpečnostní podmínky školy účinně podporovaly realizaci vzdělávacích programů.

Ředitel řídí školu od roku 2007. Byl opětovně zřizovatelem jmenován do funkce 15. července 2013 na období 6 let. Pro její výkon splňoval zákonem stanovené předpoklady. Jeho přístup k řízení školy, s cílem vytvořit prostředí zajišťující vhodné podmínky pro všestranný rozvoj žáků, byl velmi dobrým předpokladem pro naplňování cílů stanovených ve vzdělávacích programech. Vytvořil přehlednou organizační strukturu s jasně vymezenými kompetencemi, některé z nich převedl i na další pedagogické pracovníky školy. S vedením školy mu také účinně pomáhala jeho zástupkyně. Společně se všemi řešil veškeré záležitosti na poradách rozšířeného vedení, pracovních i provozních. Na jednáních pedagogické rady vedení školy s pedagogickými pracovníky projednávalo všechny závažné pedagogické dokumenty, hodnotilo podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ a v případě potřeby byla přijímána účinná opatření. Zákonem požadovanou dokumentaci vedla škola přehledně. V průběhu inspekční činnosti byly doplněny třídní knihy o zápis v případě, že se ve třídě vzdělával žák převedený do jiného vzdělávacího programu. Vedoucí vychovatelka se účastnila jednání pedagogické rady a tzv. porad vedení. Dokumentace ŠD byla řádně vedena, pouze v ŠVP ŠD byly shledány drobné formální nedostatky.

Ředitelem zpracovaná koncepce se týkala všech oblastí a procesů probíhajících ve škole a byla postupně zaváděna do života školy prostřednictvím ročních, měsíčních a týdenních plánů. Ke kontrole jejího naplňování se vyjadřovala i školská rada, která zhodnotila, že koncepce i aktivity školy byly plně vyhovující.

Velmi dobré personální podmínky plně podporovaly naplňování ŠVP ZV a ŠVP ŠD. Pedagogický sbor byl stabilizovaný, věkově různorodý. Ve škole pracovalo 24 pedagogických pracovníků (18 učitelů včetně vedení, 4 vychovatelky ŠD – 2 z nich působily i jako asistentky pedagoga na částečný úvazek a 2 asistentky pedagoga). Pouze jedna asistentka pedagoga nespĺňovala odbornou kvalifikaci. V tomto případě ředitel prokázal, že nemohl zajistit asistenta pedagoga s odbornou kvalifikací na velmi nízký úvazek a pracovní smlouva jí končí k 30. červnu 2015. Rozšiřující vzdělání pro výkon specializačních činností měly výchovná poradkyně a koordinátorka informačních a komunikačních technologií. Velký důraz kladlo vedení školy na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zejména v oblastech souvisejících s realizací školních vzdělávacích programů a dalších priorit školy. Umožnilo všem DVPP v akreditovaných kurzech, seminářích a samostudiu, což se kladně odráželo v kvalitě výuky.

Organizace vzdělávání v ZŠ vycházela z platných právních předpisů. Řídila se vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy, které korespondovaly s učebním plánem ŠVP ZV. Počty vyučovacích hodin v jednom sledu, délky přestávek, počty žáků ve třídách a skupinách škola dodržela. Z organizačních důvodů dopravní obslužnosti pro dojíždějící žáky stanovil ředitel začátek vyučování na 7:45 hod., polední přestávku na 30 minut a přestávku mezi sedmou a osmou vyučovací hodinou zkrátil na 5 minut.

Realizovaný ŠVP ZV respektoval strukturu danou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a byl s ním v souladu. Pro zlepšení výsledků vzdělávání ředitel využil disponibilní hodiny na I. stupni ZŠ především pro navýšení dotace předmětů ve vzdělávacích oblastech český jazyk a literatura, *Člověk a jeho svět*, na II. stupni ZŠ pro navýšení dotace předmětů ve vzdělávací oblasti *Člověk a příroda*, matematika a druhý cizí jazyk. Na I. stupni ZŠ se mohli žáci realizovat v nepovinném předmětu sborový zpěv.



Na II. stupni byla nabídka nepovinných předmětů rozšířena ještě o další 4 předměty. Žáci se SVP měli možnost navštěvovat dyslektický kroužek.

ŠVP ŠD byl v souladu s požadavky školského zákona a vhodně navazoval na cíle ŠVP ZV. Poradenskou činnost ve škole zajišťovala výchovná poradkyně, která má dlouholeté zkušenosti v této oblasti a vytváří dobré předpoklady pro výkon této funkce. Především se zaměřovala na péči o žáky se SVP, s OMJ a kariérního poradenství. Učitelé byli dobře informováni o vzdělávacích potřebách těchto žáků, poskytovali jim účinnou individuální podporu, v menší míře využívali diferenciaci úkolů. V případě integrovaných žáků a jejich zařazení do vzdělávání v běžné třídě ZŠ i účinnou podporu kvalitně zajišťovali učitelé promyšlenou individualizací výuky ve spolupráci s asistenty pedagoga. Pomáhala jim v tom také funkční vzájemná spolupráce s odbornými poradenskými pracovišti. Díky komunikaci se zákonnými zástupci získávala škola informace, které jí umožňovaly včas reagovat na aktuálně vzniklé situace, avšak z ankety pro vyučující vyplynulo, že komunikace s některými rodiči žáků byla obtížnější. Na žádost zákonných zástupců žáků využívala škola v aktuálním školním roce slovní hodnocení u dvou žáků s IVP. V předchozím školním roce byl tento způsob hodnocení uplatňován také u dvou žáků s OMJ. Pedagogové pravidelně sledovali a vyhodnocovali plnění IVP. Ke konkrétním zjištěním přijímali opatření, která zvyšovala účinnost výuky. To vše mělo pozitivní vliv na rozvoj osobnosti žáků, jejich dosahované výsledky i vzájemné soužití se spolužáky. Strategii pro předcházení projevům rizikového chování žáků škola od poslední inspekce mírně zlepšila a měla ji promyšleně zpracovanou. Každoročně prováděla vyhodnocení naplňování *Minimálního preventivního programu* (dále „MPP“), který byl součástí ročního plánu školy. Školní metodická prevence účelně spolupracovala s výchovnou poradkyní i třídními učiteli. Všichni vyučující měli velmi dobrý přehled o všech žácích a případné drobné prohřešky v chování byly řešeny okamžitě. Celá oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků byla systematicky a promyšleně organizována.

Škola využívala v posledních třech letech k pokrytí svých nákladů více zdrojů financování. Jednalo se především o finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na „přímé výdaje na vzdělávání“, které vzhledem k významnému nárůstu počtu žáků ve sledovaném období (od 210 žáků v roce 2012, 238 žáků v roce 2013 až 266 v běžných třídách v roce 2014) vykazovaly rovněž vzrůstající tendenci. Škola každoročně obdržela také finanční prostředky ze státního rozpočtu na rozvojové programy MŠMT v souvislosti se zajištěním podmínek základního vzdělávání nezletilých azylantů a na financování asistentů pedagoga. V roce 2014 byla škole poskytnuta dotace na *Podporu výuky oboru Další cizí jazyk Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* a dále na zvýšení platů pedagogických pracovníků a zaměstnanců v regionálním školství. Díky vstřícnému přístupu zřizovatele se finanční prostředky z příspěvků na provoz podílely, mimo běžných provozních nákladů, také např. na úhradě mzdových nákladů v souvislosti s poskytováním závodního stravování zaměstnanců či pokrytí výdajů na učební pomůcky, školení zaměstnanců školy apod.

V rámci programu *EU peníze školám* získala škola dostatečné finanční prostředky na nákup výpočetní techniky, mikroskopů, digitálních fotoaparátů a učebnic anglického jazyka a uhradila některé vzdělávací semináře pedagogických pracovníků. Finanční prostředky z projektu *Vzdělávání pedagogů v prostředí cloudu* podpořily materiálně technické vybavení školy a byly využity v letošním roce na nákup 20 kusů tabletů.

Česko-německý fond budoucnosti podpořil příspěvkem na cestovné a ubytování žáků na jaře roku 2013 vzájemnou spolupráci se školou v Kipfenbergu v Německu.

Vlastním příjmem školy byly ve sledovaném období především úplaty zákonných zástupců za pobyt v ŠD, stravné a sběr papíru. Škola byla aktivní a organizovala jej dvakrát ročně,



získané finanční prostředky využívala mimo odměn pro žáky rovněž na nákup knih do studovny či úhradu nákladů při realizovaných projektových dnech a týdnech ve škole. Také sdružení rodičů při škole podporovalo různé akce školy např. svými příspěvky na dopravu či úhradou odměn pro žáky. Ke zlepšení podmínek při vzdělávání žáků přispíval rovněž výsledek hospodaření v rámci hospodářské činnosti školy (stravování cizích strávníků a pronájem tělocvičny). Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, jí umožňovaly pokrýt náklady při uskutečňování vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek školy k realizaci vzdělávacích programů bylo na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Otevřenost školy vůči širokému spektru specifík žáků svědčila o tom, že cíleně vytvářela podmínky pro rovný přístup žáků ke vzdělávání. Při přijímání žáků postupovala v souladu s právními předpisy a o průběhu vzdělávání vedla řádně dokumentaci. Škola si udržovala dlouhodobý trend ve velmi dobrém zajištění výuky integrovaných žáků i ostatních žáků se SVP.

Škola se žáky s OMJ efektivně pracovala a vyučující se u nich zaměřovali především na oblast porozumění českého jazyka, rozšiřovali jejich slovní zásobu, dbali na správnou výslovnost, intonaci a tempo řeči a gramatickou stránku jazyka. Při vzdělávání žáků s OMJ využívali vhodně volené metody a formy výuky (např. cílený individuální přístup, účelné používání názorných pomůcek, různé didaktické a pohybové hry). Učitelé poskytovali těmto žákům individuální konzultace. Třídní kolektivy přijímaly tyto žáky přirozeně a klima bylo v uvedených třídách pozitivní. Škola i obec poskytovaly žákům – azylantům a jejich rodinám podporu. Na základě projektu byla těmto rodinám zprostředkována doplňková výuka českého jazyka a spolupracoval s nimi pracovník, který pomáhal žákům s domácí přípravou na vyučování. Škola se snažila o spolupráci s rodiči žáků s OMJ, ale komunikace s nimi je dle vyjádření školy stále velmi obtížná.

Ve všech hospitovaných hodinách byla velmi příjemná atmosféra. Žáci dodržovali nastavená pravidla chování, byli k sobě ohleduplní a uměli si v případě potřeby vzájemně pomáhat. Učitelé vhodně stanovovali cíle výuky, dokázali žáky cíleně motivovat k aktivní činnosti. Frontální způsob výuky často doplňovala práce ve skupinách nebo dvojicích, případně samostatná práce. V některých hodinách měli žáci možnost výběru úkolů, případně rychlejší žáci měli připravené další činnosti. Zejména na I. stupni ZŠ vyučující využívali pohybové relaxační aktivity, což pozitivně podporovalo zdravý vývoj žáků, jejich aktivitu a odstraňovalo únavu. Při vyvozování nového učiva uplatňovali předchozí zkušenosti žáků, mezipředmětové vztahy a propojovali teorii s praxí. Názornost výuky byla velmi dobře podpořena různými učebními pomůckami a vlastnoručně vyrobenými materiály (kartičky, obrázky, pohlednice, výpočetní technika, interaktivní tabule, učebnice, pracovní sešity, mapy, různé hry atd.). Žákům se SVP a OMJ se vyučující věnovali individuálně nebo ve spolupráci s asistenty pedagoga. Jejich podpora byla cílená a efektivní. Ve většině hodin dbali na motivační hodnocení žáků v průběhu celé hodiny, vedli je cíleně také ke vzájemnému hodnocení i sebehodnocení.

V hodinách matematiky žáci na I. stupni ZŠ dostatečně využívali názorné učební pomůcky, které podporovaly jejich logické myšlení, zvládali pamětné i písemné počítání, upevňovali základní početní operace v oboru přirozených čísel počítáním z paměti. Tvořivá výuka v nich podněcovala fantazii i racionální uvažování. Na II. stupni ZŠ žáci prováděli operace



s čísly, učili se upravovat číselné a algebraické výrazy. Uvažovali o souvislostech při využívání vlastností základních rovinných útvarů. Bez obtíží zvládali konstrukce rovnoběžníků a počítali jejich obvod a obsah. Osvojovali si strategie učení a myšlení, byli vedeni k logickému uvažování, k řešení problémových situací a k účinné komunikaci. Ochotně a s nadšením se zapojovali do jednotlivých aktivit. Učitelé podporovali jejich snahu zapojit se do řešení a zvládat přidělenou práci včas. Tyto způsoby rozvíjely žákovské klíčové kompetence, požadované ŠVP ZV.

V přírodovědných hodinách byl díky promyšlené organizaci vyučování a adekvátním formám a metodám práce většinou přístup žáků k činnostem aktivní. Ve výuce byly často ve sledovaných hodinách uplatňovány frontální, kooperativní i individualizované formy. Žáci sami vyhledávali informace, třídili je podle zadaných úkolů a následně vyvozovali závěry. Ve výuce byl patrný systematický důraz na rozvoj kritického myšlení.

V hodinách českého jazyka a cizích jazyků (anglického a německého) na obou stupních ZŠ byli žáci cíleně vedeni ke komunikaci, osvojovali si základní gramatické jevy, velká pozornost byla věnována čtenářské gramotnosti. Žáci dokázali reprodukovat přečtený text, odpovídat na otázky učitelů i spolužáků, měli dostatek prostoru k vyjádření svých názorů. Při opakování učiva se dobře orientovali a měli odpovídající znalosti. V hodinách cizích jazyků bylo dbáno na výslovnost, k dokreslení názoru byla vhodně využita interaktivní tabule. V hodinách anglického jazyka dostávali prostor k rovnoměrnému rozvoji všech řečových dovedností. Kvalitu výuky německého jazyka snižovalo její částečné vedení v českém jazyce.

V rámci projektového týdne pracovali žáci 9. ročníku ve skupinách na tematických celcích se zaměřením na sportovní disciplíny. Projekt zahrnoval teoretickou a praktickou část (popis, organizaci, finance, oblíbenost, kluby, disciplíny, statistiku-grafy, tabulky, vliv-dopad, popis významné osobnosti v anglickém jazyce a celkové shrnutí také v cizím jazyce). Obhajoba této práce probíhala formou veřejné prezentace. V praktické části každá skupina uspořádala pro mladší spolužáky sportovní soutěž, vyhodnotila ji a výtvarně zpracovala vybranou sportovní disciplínu. Každá skupina pracovala pod vedením garanta. Žáci při práci na projektu prokazovali schopnosti a dovednosti, které získali v průběhu celého vzdělávání. Projekt byl komplexní podporou rozvoje klíčových kompetencí včetně práce s počítačem a textovými zdroji.

Žáci byli v hospitovaných hodinách vedeni prostřednictvím účelně volených metod a forem práce k osvojování znalostí a dovedností. Dostávali potřebný prostor k prezentaci, což napomáhalo rozvoji jejich komunikativních dovedností. Úroveň mluveného projevu žáků byla v některých hodinách na výborné úrovni. Žáci byli cíleně vedeni k rozvoji přírodovědné, matematické, sociální, čtenářské gramotnosti a k dovednosti komunikace v jazycích v souladu se ŠVP ZV. Škola podporovala u žáků zodpovědnost, samostatnost, vzájemný respekt a toleranci. V projektovém týdnu žáci prokazovali, jak účelně umí využívat počítače ke sdělování informací. Žáci s OMJ zvládali dobře čtení a psaní v českém jazyce, komunikaci s učiteli i spolužáky. Jejich znalosti i dovednosti byly většinou na požadované úrovni. Někteří žáci II. stupně ZŠ měli problémy s písemným projevem.

V době inspekční činnosti probíhala ve ŠD odpočinková činnost, kdy žáci rozvíjeli komunikativní činnost tak, že diskutovali k danému tématu a učili se také naslouchat druhým. Byli připravováni formou pantomimy nebo kresby řemesel na projektový den *Ten dělá to a ten zas tohle*, který proběhne koncem května. Při relaxační činnosti byly uplatňovány nenásilně pohybové prvky nebo žáci hráli různé stolní hry. Vychovatelky dané aktivity přiměřeným způsobem usměrňovaly. Na vkusné výzdobě tříd se aktivně podíleli žáci svými výtvarnými pracemi. Pro podporu činností využívala ŠD učebnu informačních technologií a další prostory školy.



Celkově bylo vzdělávání žáků v ZŠ i v ŠD a podpora vzdělávání žáků s OMJ na požadované úrovni. Některé hodiny zejména na I. stupni ZŠ vykazovaly nadstandardní úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Hodnocení žáků se realizovalo formou klasifikace, která vycházela z pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. Na jednání pedagogických rad byly projednávány výsledky vzdělávání jednotlivých tříd a jejich hodnocení práce jako kolektivu i jednotlivců. Z výroční zprávy vyplynulo, že celkové výsledky žáků v minulém školním roce byly velmi dobré. Z celkového počtu 238 žáků jich 71 prospělo a 167 prospělo s vyznamenáním. Snížený stupeň z chování neobdržel nikdo. Průběžně byla udělována výchovná opatření, ve větší míře však převažovaly pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Kvalitou poskytovaného vzdělávání se systematicky zabývalo vedení školy, pedagogická rada, metodická sdružení, předmětové komise a třídní učitelé. Pro průběžné sledování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků a jejich celkovou úspěšnost si škola nastavila jasná pravidla. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků probíhalo prostřednictvím vlastních evaluačních nástrojů – čtvrtletních písemných prací a prověrek. Rodiče byli o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím žakovských knížek, na třídních schůzkách nebo konzultačních hodinách. Škola účelně využívala také možnosti srovnávání výsledků vzdělávání na celostátní úrovni prostřednictvím různých komerčních testů. K ověření dosažených kompetencí sloužila například ředitelská prověrka (v loňském školním roce) nebo prezentace absolventských prací žáků 9. ročníku. Zástupci 9. ročníku přihlášení do celostátního projektu *Stonožka* patřili v matematice a českém jazyce mezi 10% neúspěšnějších škol v testování a v anglickém jazyce měli lepší výsledky než 70% zúčastněných škol. Talentovaní žáci se úspěšně zapojovali do školních, okresních i krajských olympiád a soutěží, jak sportovních, jazykových a ostatních. Pod záštitou *Městské zemské knihovny Brno* v době inspekční činnosti probíhala prezentace projektu *Haló, tady Večerníček*, které se zúčastnily regionální knihovny a okolní základní a mateřské školy. Zapojila se druhá a osmá třída, které velmi dobře prezentovaly školu zpěvem a hranými scénkami. Předávání diplomů byl přítomen režisér E. Sokolovský a vydavatelství Albatros. Výsledky své práce škola cíleně prezentovala na veřejnosti (*Den otevřených dveří*, *Zpívání mezi nebem a zemí*, *Vánoční okouzlení*, *Cesta za pokladem – soutěž rodinných týmů*, *Vzhůru ke hvězdám – projektový den*, *Veřejná obhajoba závěrečných prací z projektového týdne žáků 9. ročníků*) a vhodně o nich informovala na svých webových stránkách, v místním nebo regionálním tisku. Žáci se pravidelně podíleli na vydávání žakovského časopisu *Skvrnka*. Tradičně se do akcí školy zapojoval školní pěvecký sbor. Škola spolupracovala cíleně s místním oddílem kopané, do kterého 4 žáci s OMJ docházeli. Přínosem této aktivity bylo nejen sportovní vyžití žáků, ale také jejich příležitost k rozvoji dalších sociálních a osobních kontaktů.

Výsledky vzdělávání ve ŠD měly celkově dobrou úroveň. Žáci dosahovali odpovídajících výsledků v klíčových kompetencích zejména pracovních a sociálních. Vychovatelky důsledně vyžadovaly od žáků dodržování dohodnutých pravidel chování. Ve vzdělávacích výsledcích žáků se pozitivně projevilo zapojení žáků ŠD do školních akcí realizovaných ZŠ.

K prioritám školy patřilo trvalé rozvíjení otevřených partnerských vztahů. Škola spolupracovala v rámci projektů *Nadaní žáci* a *Strategie učení se cizímu jazyku*



s pedagogickou fakultou v Brně, Podpora technického a přírodovědného vzdělávání s gymnáziem a střední školou v Boskovicích. Zákonní zástupci byli zváni do výuky žáků pod záštitou projektu *Než půjdeme k zápisu*. Zájmové sdružení rodičů se aktivně podílelo na organizaci lyžařského kurzu, finančně přispívalo na odměňování žáků v různých soutěžích. Vůči školské radě plnil ředitel školy dobře své povinnosti dané zákonem a její zástupci s ním aktivně komunikovali. Hodnotila jeho práci, podílela se na založení nových webových stránek školy. Velmi dobře byla hodnocena spolupráce se zřizovatelem, který přispíval zejména k postupnému zlepšování materiálních podmínek školy. Žáci se aktivně zapojovali do kulturních, společenských a sportovních aktivit pořádaných obcí nebo jinými subjekty. Zástupci žákovských samospráv tříd se setkávali jednou za půl roku s ředitelem školy, jejich podněty byly pro jeho práci přínosem. Pro mateřské školy byl pořádán den otevřených dveří s programem. S okolními základními školami se žáci účastnili především sportovních soutěží. Úzká kooperace s četnými institucemi a organizacemi umožňovala škole účelný kontakt mezi zúčastněnými a napomáhala škole v dalším rozvoji její činnosti. Dvě taneční studia a základní umělecká škola zajišťovaly přímo v budově školy taneční a hudební kroužky. Funkční spolupráce a výměna informací s četnými partnery účinně přispívala ke zvyšování kvality vzdělávání a jeho výsledkům.

V posuzované oblasti převažoval požadovaný stav, v dílčích oblastech byly výsledky vzdělávání žáků na velmi dobré úrovni. Efektivní spolupráce s partnery vykazovala nadstandardní úroveň.

Závěry

a) K silným stránkám ZŠ patřilo:

- *příjemná atmosféra v hodinách a pozitivní klima v celé škole,*
- *podnětné prostředí tříd pro výuku žáků,*
- *tvořivá výuka zejména na I. stupni ZŠ,*
- *otevřenost školy vůči žákům se SVP a OMJ,*
- *partnerská spolupráce školy,*
- *podpora celkového rozvoje osobnosti žáka podle ŠVP ZV a v rámci projektů,*
- *aktivní vzdělávání všech pedagogických pracovníků a uplatňování nových poznatků ve výuce,*
- *zvýšená nabídka zájmových útvarů ŠD poskytovaných v areálu školy.*

b) Ředitel školy doplnil v průběhu inspekční činnosti:

- *školní matriku o žáky se SVP s výjimkou integrovaných,*
- *třídní knihy o jiný vzdělávací program u dvou žáků.*

c) Ke zlepšení kvality vzdělávání Česká školní inspekce doporučuje:

- *více rozpracovat některé oblasti v ŠVP ŠD a MPP rozšířit o některé údaje,*
- *zahájit studium k výkonu specializovaných činností např. školního metodika prevence.*



d) Od poslední inspekční činnosti v roce 2009 došlo k výraznému navýšení počtu žáků (o 56) a oddělení ve ŠD ze dvou na čtyři, k výraznému zlepšení zejména v oblasti materiálních podmínek pro výuku (např. zateplení objektu školy, rekonstrukce tělocvičny a střechy, navýšení a obměna prostředků informační a komunikační techniky, opravy podlah, vytápění, nová osvětlení, postupná výměna žákovského nábytku). Řízení školy a pedagogická práce většiny vyučujících ve výuce si udržela velmi dobrou úroveň.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina s účinností od 17. ledna listopadu 2009 ze dne 16. listopadu 2009 včetně Přílohy č. 1 a změny Přílohy č. 1
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102007527 (základní škola) tisk ze dne 20. května 2015, IZO: 103255915 (školní jídelna) tisk ze dne 20. května 2015, IZO: 118100092 (školní družina) tisk ze dne 20. května 2015
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje č .j. JMK 34055/2013 ze dne 26. března 2013 (navýšení kapacity ŠD na 90 žáků s účinností od 1. září 2013)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje č .j. JMK 61012/2014 ze dne 2. června 2014 (navýšení kapacity ŠD na 115 žáků s účinností od 1. září 2014)
5. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2014 a za roky 2013 a 2012
6. Počty žáků podle tříd stav k 30. 09.2014 ze dne 22. května 2015 – sestava ze školní matriky k rozhodnému datu
7. Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2014 a za roky 2013 a 2012
8. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 a za roky 2013 a 2012
9. Výpis strážníků za jednotlivé třídy ZŠ k 31. říjnu 2014 ze dne 4. listopadu 2014
10. Řády - školní jídelny, počítačové učebny, tělocvičny, cvičného bytu, odborných učeben
11. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. srpna 2007, potvrzení ve funkci na dobu určitou 6 let ze dne 15. července 2013
12. Osvědčení – Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 21. května 2009
13. Povolení výjimky v počtu žáků v 5. třídě pro školní rok 2014/2015 ze dne 1. září 2014
14. Organizační řád školy č. j. sm1/2012 s platností od 1. září 2012
15. Dlouhodobá koncepce rozvoje Základní školy černá Hora – říjen 2010
16. Plán DVPP sm 9/2007 včetně doplnku plánu DVPP pro rok 2014/2015 ze dne 29. srpna 2014
17. ŠVP ZV Základní školy Černá Hora ze dne 1. září 2009 + Dodatek ze dne 1. září 2013
18. Zápis z jednání školské rady od školního roku 2012/2013
19. Školní řád č. j. 2/12 ze dne 1. září 2012
20. Žákovské knížky a deníčky ve školním roce 2014/2015 – vzorek
21. Žákovské sešity a písemnosti ve školním roce 2014/2015 – vzorek



22. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2013/2014 včetně DVPP za poslední 3 roky
23. Záznamy z hospitační činnosti za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
24. Inspekční zpráva č. j. ČŠI-1063/09-12 /2009 ze dne 11. února 2009
25. Výroční zpráva o činnosti základní školy Černá Hora ve školních letech 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
26. Spis žáka o individuální integraci, 7 spisů (doporučení k individuální integraci, žádost o vzdělávání podle IVP, rozhodnutí o IVP, IVP, hodnocení IVP za 1. pololetí školního roku 2014/2015, souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga, vyjádření školského poradenského zařízení ke zřízení funkce asistenta pedagoga, dodatek ke zprávě z vyšetření, hodnocení IVP, žádost o slovní hodnocení, povolení slovního hodnocení, informovaný souhlas zákonného zástupce se zařazením žáka do vzdělávacího programu podle SVP ZV LMP, zpráva a doporučení z rediagnostiky, doporučení pro zařazení žáka do speciálního vzdělávání), vedené ve školním roce 2014/2015
27. Spis žáka OMJ (žádost o slovní hodnocení, povolení slovního hodnocení, žádost o IVP, IVP), různá data
28. Zprávy z vyšetření pedagogicko-psychologické poradny, různá data - 48 ks
29. Příloha ŠVP ZŠ Černá Hora – Vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, ze dne 1. září 2014
30. Projektový týden, 9. ročník ve školním roce 2014/2015
31. Plán výchovného poradenství školní rok 2014/2015
32. Zápis z jednání se zákonnými zástupci
33. Plán práce, školní rok 2014/2015
34. Minimální preventivní program ZŠ Černá Hora 2014/2015
35. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd vedené ve školním roce 2014/2015
36. Rozdělení žáků do skupin ve školním roce 2014/2015
37. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2014/2015
38. Rozvojový program MŠMT na rok 2015, ze dne 11.11.2014, čj. MSMT-29711/2014 a čj. MSMT-34618/2013 „Zajištění podmínek základního vzdělávání nezletilých azylantů, osob požívajících doplňkové ochrany, žadatelů o udělení mezinárodní ochrany na území České republiky a dětí cizinců umístěných v zařízení pro zajištění cizinců.“
39. Přehled vybraných rozhodnutí ředitele školy (odklad povinné školní docházky, přijetí žáka k základnímu vzdělávání (46 ks), přestup žáka základní školy do jiné základní školy, převedení žáka do jiného vzdělávacího programu, povolení IVP, zrušení IVP), ve školním roce 2014/2015
40. Správní řízení 2014/2015, zápis k povinné školní docházce konané 21. ledna 2014, (spis žáka: žádost o přijetí k základnímu vzdělávání, rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání, žádost o odklad, rozhodnutí o odkladu - 5 ks), Správní řízení 2014/2015, přestup žáka - 13 ks
41. ŠVP ŠD Základní školy Černá Hora platný od 1. září 2008
42. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní knihy pro školní rok 2014/2015 – 4 ks
43. Roční plán školní družiny ZŠ Černá Hora 2014/2015
44. Měsíční plán ŠD pro školní rok 2014/2015



45. Poučení žáků ŠD o bezpečnosti ve škole a při školních akcích ze dne 2. září 2014
46. Řád školní družiny pro školní rok 2014/2015
47. Zápisové lístky do školní družiny pro školní rok 2014/2015 včetně seznámení se Školním řádem družiny s podpisy zákonných zástupců (návratky)
48. Záписы z pedagogické rady od školního roce 2013/2014
49. Záznamy z třídních schůzek ve školním roce 2014/2015
50. Souhrnná zpráva z testování 8. ročníků (český jazyk, matematika) SCIO ze dne 16. června 2014 (2013/2014, 2014/2015)
51. Záписы z metodických sdružení a předmětových komisí pro školní rok 2014/2015 - 10 ks
52. Ověřování výsledků žáků 5. a 9. ročníků NIQES 2011/2012
53. Ředitelská prověrka duben a květen 2014
54. Požadavky na žáka za předmět tělesná výchova 2014/2015 – s podpisy rodičů včetně zásad bezpečnosti v TV (vzorek 6., 8. a 9. ročník)
55. Záznam školení PO a BOZP zaměstnanců a seznámení s riziky BOZP - ze dne 27. srpna 2013 (včetně materiálu ke školení), Záznam o opakovaném školení BOZP a PO vedoucích zaměstnanců a seznámení s riziky BOZP ze dne 14. března 2014, Bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců, dětí a žáků škol a školských zařízení ze dne 9. ledna 2012 včetně přílohy, Osvědčení o absolvování vzdělávací akce (Praktická první pomoc – co umět a jak ji učit) ze dne 27. března 2014; Osvědčení o absolvování kurzu Zdravotník zotavovacích akcí (OS ČČK) ze dne 25. října 2007, Školní výlety a exkurze Č. j. sm 20/2008 s účinností ode dne 1. září 2008 – směrnice, Lyžařský výcvikový kurz Č. j. 16/2007 s účinností ode dne 2. ledna 2008 – směrnice, Zajištění akce školy LVVK Filipovice ve dnech 1. – 6. února 2015 (pokyn k realizaci, Hodnocení, Program, Obsah výcviku, seznam účastníků, poučení o bezpečnosti, evidence pracovní doby, jmenování instruktorů), Revizní zpráva (hlavní roční kontrola) zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí (tělocvičny) ze dne 19. ledna 2015, Plán krizové připravenosti účinné ze dne 29. listopadu 2013, Požární evakuační plán; Opatření v případě evakuace a mimořádných opatření ze dne 3. září 2012; Směrnice k prevenci rizikového chování ze dne 9. listopadu 2010, Rozbor školní a pracovní úrazovosti 1. 7. – 31. 12. 2014, Rozbor školní a pracovní úrazovosti 1. 1. – 30. 6. 2014, Traumatologický plán ze dne 11. listopadu 2008, Zápis prověrky BOZP při práci za rok 2015 a požární preventivní prohlídky ze dne 15. dubna 2015 včetně Plánu ozdravných opatření na rok 2015, Požární kniha vedená od 10. října 1980 – zápis ze dne 25. června 2014 o cvičné evakuaci, Dopravní výchova (Chodec pro 3. ročník ZŠ a Cyklista pro 4. ročník ZŠ) - knihy, výukový program Dopravní výchova především pro I. stupeň ZŠ, Kniha úrazů vedená od 1. září 2014, Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) poř. č. 22 ze dne 13. května 2015
56. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2012 až 2014, Výkaz zisku a ztráty za roky 2012 až 2014, Přehledy nákladů a výnosů podle zdrojů financování za roky 2012 až 2014, Podklady k jednotlivým čerpaným dotacím spolufinancovaných z ESF za roky 2012 až 2015



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ing. Ivana Fischerová v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

V Brně dne 30. května 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vlastimil Šíbl, ředitel školy

Mgr. Vlastimil Šíbl v. r.

V Brně 3. června 2015